

Zaproszenie do składania ofert

**Zakup samochodu osobowego dla
Urzędu Gminy w Cielądzu**

Zatwierdził

Wójt Gminy Cielądz

Paweł Królak

Cielądz, grudzień 2024 r.

I. Zamawiający

Zamawiający:	Gmina Cielądz Cielądz 59 96-214 Cielądz NIP: 8351531678 Tel. 46 815 24 29 e-mail: urzad@cieladz.pl (sekretariat) adres strony internetowej: www.cieladz.pl
Prowadzący postępowanie:	Urząd Gminy w Cielądzu 96-214 Cielądz, Cielądz 59 ePUAP Urząd Gminy w Cielądzu (/2qytp6i94n/SkrytkaESP) e-mail: zp@cieladz.pl (dot. postępowania) Godziny urzędowania: środa 8:00 – 17:00, piątek 8:00 – 15:00 poniedziałek, wtorek, czwartek 8:00 – 16:00

II. Informacje dotyczące procedury udzielenia zamówienia

1. Procedura udzielenia zamówienia prowadzona jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Cielądzu o wartości poniżej kwoty 130 000 zł netto a także na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający informuje, że może unieważnić postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

III. Miejsce publikacji Zapytania. Komunikacja z Zamawiającym

1. Komunikacja z Zamawiającym w sprawie procedury odbywa się pisemnie na adres: Urząd Gminy w Cielądzu, Cielądz 59, 96-214 Cielądz lub pocztą elektroniczną na adres: zp@cieladz.pl.
2. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania w sposób wskazany w ust. 2 niniejszego rozdziału, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości i uwag związanych z zapytaniem ofertowym.
4. Osobami upoważnionymi z ramienia Zamawiającego do kontaktu i udzielania wyjaśnień w sprawie niniejszego zapytania ofertowego są:
 - w sprawach proceduralnych/merytorycznych Wioleta Strulak: zp@cieladz.pl, tel.46 8152429 wew.7
5. Oferenci mogą zadawać pytania poprzez email: zp@cieladz.pl

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego wyprodukowanego w 2024r. na potrzeby Urzędu Gminy w Cielądzu zgodnie z wymaganiami technicznymi załącznika nr 2 do Zapytania stanowiącego Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Zamawiający przewiduje, że średni roczny przebieg zakupionego auta będzie na poziomie do 20 000 km.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu fabrycznie nowego samochodu osobowego wraz z wyposażeniem, zwanym dalej „samochodem” zgodnie z zamówieniem, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz umową.
- 3) Zamawiający odbierze zamówiony samochód z siedziby Wykonawcy, w terminie uzgodnionym z Wykonawcą.
- 4) Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia, o którym mowa w pkt 1:
 - a. jest fabrycznie nowy, wyprodukowany w 2024 roku, kompletny wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, gotowy do rejestracji i użytkowania w celu wynikającym z Umowy,
 - b. nie jest ograniczony prawami osób trzecich, nie jest przedmiotem jakiegokolwiek postępowania i zabezpieczenia (wykonawcy przysługuje pełne prawo do dysponowania),
 - c. jest zgodny z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy, oraz innymi przepisami obowiązującego prawa krajowego oraz prawa unijnego.
- 5) Z chwilą wydania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność rzeczy.
- 6) Samochód musi spełniać wymagania techniczne określone przez obowiązujące w Polsce przepisy dla pojazdów poruszających się po drogach publicznych, w tym warunki techniczne wynikające z ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 1251) oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy w tym posiadać homologację, wystawioną zgodnie z art. 68 ustawy Prawo o ruchu drogowym.
- 7) Zamówienie zostanie uznane za wykonane, jeżeli pojazd będzie spełniał wszelkie wymagania określone w zamówieniu, będzie przekazany Zamawiającemu bez jakiegokolwiek uszkodzeń.
- 8) Zamawiający z uwagi na przedmiot zamówienia nie dokonuje podziału zamówienia na części.
- 9) Samochód ma posiadać świadectwo homologacji, być fabrycznie nowy (lakier samochodu ma również być fabrycznie nowy), wyprodukowany w 2024r., wolny od wad fizycznych, gotowy do użytku i sprawny technicznie.
- 10) Przedmiot zamówienia ma być wolny od wad prawnych.
- 11) Wykonawca ma dostarczyć Zamawiającemu, co najmniej 4 dni robocze przed datą odbioru przedmiotu zamówienia, dokumenty konieczne do rejestracji samochodu.
- 12) Odbiór samochodu osobowego nastąpi w drodze podpisania przez obie Strony Protokołu zdawczo-odbiorczego.
- 13) W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad lub braków w przedmiocie zamówienia w trakcie jego odbioru, co zostanie odnotowane protokolarnie, Strony wyznaczą II termin odbioru.
- 14) Podpisany, przez obie Strony bez żadnych uwag, Protokół zdawczo-odbiorczy, stanowić będzie podstawę do zapłaty faktury VAT.
- 15) Wynagrodzenie Wykonawcy, zaoferowane w ofercie, ma uwzględniać wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 16) Zamawiający odrzuci oferty niezgodne z przedmiotem zamówienia oraz niespełniające wymogów zawartych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferty złożone po terminie określonym w zapytaniu ofertowym, nie będą podlegały ocenie.

Kody CPV:

34110000-1 Samochody osobowe

34115200-8 Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

V. Termin wykonania zamówienia i płatności

Termin realizacji zamówienia: do **30.12.2024 r.**

Termin płatności wynagrodzenia wynosi do 14 dni od dostarczenia poprawnie wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

VI. Warunki udziału w procedurze

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

posiadają doświadczenie zawodowe do wykonania zamówienia, a także znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, oraz posiadają uprawnienia do wykonywania działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca spełni warunek jeśli wykaże, że: w okresie ostatnich 3 lat **Wykonał minimum jedną dostawę samochodu osobowego dla jednostki sektora finansów publicznych – Wykaz dostaw Załącznik nr 3 do SWZ**

Warunek spełnienia udziału w postępowaniu Wykonawca poświadcza w Formularzu ofertowym.

Wybrany wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

2. Podstawy Wykluczenia:

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej lub takie podmioty działające wspólnie (konsorcja), wobec których nie zachodzą podstawy wykluczenia

2.1 Wykluczeniu z procedury podlega Wykonawca:

Zgodnie z art. 7 ust. 1 UOBN z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza Wykonawcę:

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym

od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.

1. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 2.1 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
2. Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w ust. 2.1 na podstawie:
 - 1) Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014
 - 2) Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN
3. Ocena spełniania braku podstaw wykluczenia, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu złożonym przez Wykonawcę, którego treść zawarta jest w Formularzu ofertowym.
4. Informujemy, że powyższe zapytanie nie stanowi oferty zawarcia umowy ani też oferty prowadzenia negocjacji w tym celu i jest skierowane do wielu adresatów.
5. W przypadku ubiegania się o zamówienie przez konsorcjum całe konsorcjum podlega wykluczeniu, jeżeli wskazana w ust. 2 okoliczność zachodzić będzie w stosunku do choćby jednego z członków konsorcjum.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie zobowiązany przedstawić przed podpisaniem umowy dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wymagania niezbędne do spełnienia przez Wykonawcę.

1. Przy realizacji zamówienia wymagania jest staranność i rzetelność.
2. Wykonawca musi posiadać wymagane przez przepisy; wiedzę i doświadczenie w celu wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest ująć wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania zamówienia.

4. Odrzucenie oferty

Oferta Wykonawcy polega odrzuceniu, jeżeli:

- 1) Wykonawca podlega wykluczeniu;
- 2) treść oferty nie odpowiada wymaganiom określonym w Zapytaniu;
- 3) złożona oferta jest niekompletna;
- 4) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 5) Wykonawca podlega wykluczeniu z procedury zgodnie z art. art. 7 ust. 1 UOBN.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania.
4. Złożenie oferty na druku innym niż udostępniony przez Zamawiającego (Zamawiający udostępnia wersje edytowalną) skutkuje odrzuceniem oferty.
5. W ofercie Wykonawca określi cenę brutto i netto za realizację całego zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do siedziby Zamawiającego na sekretariat.
7. **Oferta musi zawierać:**
 - 1) **Formularz ofertowy** sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 1** do Zapytania.
 - 2) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**, wskazane w treści Formularza ofertowego – **Załącznik nr 1**.
 - 3) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** wskazane w treści Formularza ofertowego - **Załącznik nr 1**.
 - 4) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 2**
 - 5) **Oferta/kalkulacja ze specyfikacją, danymi technicznymi i wizualizacją oferowanego samochodu**
 - 6) **Wykaz dostaw – załącznik nr 3**
 - 7) W przypadku konsorcjum - oświadczenie o ich solidarnej odpowiedzialności z tytułu udziału w procedurze i realizacji zamówienia zawarte w treści Formularza ofertowego.
 8. Oferta oraz załączniki do oferty muszą zawierać podpis osób uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, udzielone przez uprawnioną/e osobę/osoby, w oryginale lub w kopii poświadczonej notarialnie. W przypadku konsorcjum - członkowie konsorcjum zobowiązani są do wskazania pełnomocnika, który będzie ich reprezentował w procedurze.
 9. Jakiegokolwiek odstępstwa od opisanego sposobu przygotowania oferty (brak któregokolwiek z załączników, brak podpisów lub złożenie podpisów, parafek przez osoby nieupoważnione, itp.) będą skutkowały odrzuceniem oferty. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
 10. Wszelkie korekty w treści oferty muszą być parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
 11. Wykonawca składając ofertę w formie papierowej powinien umieścić ofertę w kopercie z napisem: OFERTA NA: **Zakup samochodu osobowego dla Urzędu Gminy w Cielądzu, nie otwierać przed 11.12.2024r. godz. 10:30**
 12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
 13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
 14. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści

oferty po upływie terminu składania ofert.

15. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
16. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

VIII. Miejsce i termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

1. Ofertę w formie papierowej (załącznik nr 1, załącznik nr 2, załącznik nr 3, oferta-kalkulacja wykonawcy) w języku polskim, należy dostarczyć na wskazany adres siedziby Zamawiającego: **Urząd Gminy w Cielądzu, Cielądz 59, 96-214 Cielądz, sekretariat, I piętro** w terminie wskazanym w punkcie 3 poniżej. Liczy się data wpływu oferty do biura Zamawiającego. (poniedziałek, wtorek, czwartek od 8.00 – 16.00, środa od 8.00 – 17.00, piątek od 8.00 – 15.00)

Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy

1. **Ofertę w formie elektronicznej** (załącznik nr 1, załącznik nr 2, załącznik nr 3, oferta-kalkulacja wykonawcy) podpisaną elektronicznym podpisem: zaufanym lub osobistym lub kwalifikowanym, należy składać za pomocą poczty elektronicznej email na adres: zp@cieladz.pl.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 11.12.2024r. godz. 10:00**
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego
5. Oferty zostaną otwarte **w dniu 11.12.2024 r. godz. 10:30**

IX. Opis sposobu obliczenia ceny.

Kryterium oceny oferty:

1. Cena – 100% – najniższa cena brutto za wykonanie całego Przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku złożenia ofert o takiej samej najkorzystniejszej cenie, Zamawiający zaprosi Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Przy czym cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cena oferty pierwotnej.
3. W przypadku złożenia oferty z rażąco niską ceną, Zamawiający wzywa Wykonawcę do wyjaśnienia. Brak wyjaśnień lub uznanie ich przez Zamawiającego za niewystarczające, skutkuje odrzuceniem oferty.

X. Formalności związane z zawarciem umowy po wyborze oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 1) odpowiada wymaganiom określonym w zamówieniu,
 - 2) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, który został wybrany jako najkorzystniejszy dostarczy do Zamawiającego:
 - 1) Informacje niezbędne do uzupełnienia i podpisania umowy.
 - 2) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
4. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.

XI. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO) uprzejmie informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Cielądz z siedzibą w Urzędzie Gminy w Cielądzu 59, 96-214 Cielądz. W związku z powyższym kontakt z Administratorem możliwy jest w sposób tradycyjny poprzez przygotowanie korespondencji na wskazany adres. Ponadto mogą się Państwo z nami skontaktować telefonicznie dzwoniąc pod numer: +048 (46) 815-24-29 lub elektronicznie za pośrednictwem poczty e-mail wysyłając wiadomość na adres: urząd@cieladz.pl.

Chcąc zapewnić bezpieczeństwo Państwa danych osobowych Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, do którego w sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych należy się zgłaszać na adres: iod@cieladz.pl.

Celem przetwarzania danych, jaki realizuje Administrator jest **postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego**.

W związku z powyższym Państwa dane osobowe są przetwarzane w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. c) oraz e) RODO. Ponadto w przypadku pozytywnego rozpatrzenia złożonej oferty, Państwa dane będą przetwarzane na podstawie zawartej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. W ramach określonego celu nie występuje profilowanie.

W ramach określonego celu nie występuje profilowanie, przy czym Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą transferowane poza Polskę. Jednocześnie informujemy, że podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji wyżej określonego celu.

Państwa dane będą przetwarzane zgodnie z przepisami prawa¹ przez okres 5 lat po zakończeniu ww. postępowania, w związku z realizacją obowiązków ciążących na Administratorze, przy czym odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące nadzór nad oprogramowaniem przetwarzającym dane, w tym podmioty świadczące obsługę poczty elektronicznej².

¹ Przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji określa Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

² Tylko w przypadku wymiany informacji za pośrednictwem elektronicznej skrzynki pocztowej (e-mail)

W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiadają Państwo prawo do dostępu oraz sprostowania podanych danych, prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Z przedstawionych praw mogą Państwo skorzystać kontaktując się z Administratorem na powyższe dane kontaktowe.

W przypadku uznania, że przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługują Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

XII. Załączniki do Zapytania

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;
- 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 3) Załącznik nr 3 – wykaz dostaw.
- 4) Załącznik nr 4 - wzór umowy.