

**Zaproszenie do składania ofert**

**dotyczy zapytania ofertowego na dostawę o wartości przekraczającej równowartość kwoty 20 000 zł netto lecz poniżej 130 000 zł netto**

***„USUNIĘCIE I UNIESZKODLIWIENIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH  
AZBEST Z TERENU GMINY CIELĄDZ W 2024 ROKU”***

**Zatwierdził  
Wójt Gminy Cielądz  
mgr Paweł Królak**

Cielądz, wrzesień 2024r.

## I. Zamawiający

<b>Zamawiający:</b>	<b>Gmina Cielądz</b> Cielądz 59 96-214 Cielądz NIP: 8351531678 Tel. 46 815 24 29 e-mail: <a href="mailto:urząd@cieladz.pl">urząd@cieladz.pl</a> (sekretariat) adres strony internetowej: <a href="http://www.cieladz.pl">www.cieladz.pl</a>
<b>Prowadzący postępowanie:</b>	<b>Urząd Gminy w Cielądzu</b> 96-214 Cielądz, Cielądz 59 <b>ePUAP</b> Urząd Gminy w Cielądzu (/2qytp6i94n/SkrytkaESP) <b>e-mail: <a href="mailto:zp@cieladz.pl">zp@cieladz.pl</a> (dot. postępowania)</b> Godziny urzędowania: środa 8:00 – 17:00, piątek 8:00 – 15:00 poniedziałek, wtorek, czwartek 8:00 – 16:00

## II. Informacje dotyczące procedury udzielenia zamówienia

1. Procedura udzielenia zamówienia prowadzona jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Cielądzu o wartości poniżej kwoty 130 000 zł netto a także na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający informuje, że może unieważnić postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## III. Miejsce publikacji Zapytania. Komunikacja z Zamawiającym

1. Bezpłatny i nieograniczony dostęp do Zapytania ofertowego: na stronie internetowej zamawiającego <https://www.bip.cieladz.pl/redir.przetargi>
2. Komunikacja z Zamawiającym w sprawie procedury odbywa się pisemnie na adres: Urząd Gminy w Cielądzu, Cielądz 59, 96-214 Cielądz lub pocztą elektroniczną na adres: [zp@cieladz.pl](mailto:zp@cieladz.pl).
3. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania w sposób wskazany w ust. 2 niniejszego rozdziału, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Na stronie internetowej wskazanej w ust. 1 Zamawiający będzie publikował wszelkie informacje dotyczące procedury, w tym odpowiedzi na wnioski o wyjaśnienie treści Zapytania i zmiany treści Zapytania.
5. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości i uwag związanych z zapytaniem ofertowym.
6. Osobami upoważnionymi z ramienia Zamawiającego do kontaktu i udzielania wyjaśnień w sprawie niniejszego zapytania ofertowego są:
  - w sprawach proceduralnych Wioleta Strulak: email: [zp@cieladz.pl](mailto:zp@cieladz.pl), tel. 46 815 24 29 wew. 7
  - w sprawach merytorycznych Agnieszka Seliga email: [rolnictwo@cieladz.pl](mailto:rolnictwo@cieladz.pl), tel. 46 815 24 29 wew. 6
7. Oferenci mogą zadawać pytania poprzez email: [zp@cieladz.pl](mailto:zp@cieladz.pl)
8. Pytania zadawane przez potencjalnych Oferentów oraz odpowiedzi Zamawiającego będą publikowane na stronie internetowej <https://www.bip.cieladz.pl/redir.przetargi>

#### **IV. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór, załadunek, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest w ilości do **196,2240 Mg** , w tym **187,4880 Mg do odbioru**, załadunku, transportu i unieszkodliwienia oraz **8,7360 Mg do demontażu**, odbioru, załadunku, transportu u unieszkodliwienia.
2. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca przed rozpoczęciem prac zobowiązany będzie do ustalenia daty i godziny odbioru wyrobów zawierających azbest z właścicielem nieruchomości, u którego ma być wykonana usługa.
3. Po wykonaniu usługi Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:
  - a) **protokół odbioru robót** potwierdzający wykonanie usługi podpisany przez właściciela nieruchomości z której są odbierane odpady oraz przez Wykonawcę z informacją o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, pracy i Polityki Społecznej w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 nr 71 poz 649, z późn. zm.),
  - b) **protokół potwierdzający odbiór płyt azbestowych** potwierdzający w Mg ilość odpadów azbestowych przeznaczonych do unieszkodliwienia, podpisany przez Wykonawcę oraz Inwestora, u którego wykonano usługę, o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych (zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki społecznej w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649, z późn. zm.),
  - c) **kopię potwierdzoną za zgodność kart** (do wglądu oryginały kart) przekazania odpadów zawierających azbest w celu ich unieszkodliwienia na odpowiednim składowisku odpadów azbestowych (zgodnie z ustawą o odpadach wytwórcą odpadu niebezpiecznego jest wykonawca usługi), chyba że umowa stanowi inaczej. Obowiązkiem wytwórcy jest prowadzenie ewidencji odpadów, przy zastosowaniu następujących dokumentów: karty ewidencji odpadów, karty przekazania odpadu).  
Przekazanie kart odbioru odpadu wygenerowanych z systemu BDO do siedziby Zamawiającego
4. Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i w terminie wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi wyrobów zawierających azbest, jednak nie więcej niż według zgłoszeń właścicieli nieruchomości na terenie gminy Cielądz oraz zgodnie z ofertą cenową.
6. Zamawiający po wyborze Wykonawcy przekaże ilość wyrobów zawierających azbest przypisanych do danej lokalizacji oraz informację o odbiorze w/w wyrobów.

**Zadanie dofinansowane jest ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.**

#### **V. Przedmiot zamówienia został opisany kodem CPV:**

##### **Główny przedmiot zamówienia:**

90650000-8 Usługi usuwania azbestu  
45262660-5 Usuwanie azbestu

#### **VI. Warunki udziału w procedurze**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- Posiadają kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
- Dysponują odpowiednią zdolnością techniczną i zawodową do wykonania zamówienia;
- Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych powyżej winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

## **2.Podstawy Wykluczenia:**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej lub takie podmioty działające wspólnie (konsorcja), wobec których nie zachodzą podstawy wykluczenia

### 2.1 Wykluczeniu z procedury podlega Wykonawca:

Zgodnie z art. 7 ust. 1 UOBN z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza Wykonawcę:

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.

1. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 2.1 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

2. Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w ust. 2.1 na podstawie:

1) Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014

2) Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN

3. Ocena spełniania braku podstaw wykluczenia, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu złożonym przez Wykonawcę, którego treść zawarta jest w Formularzu ofertowym.

4. Informujemy, że powyższe zapytanie nie stanowi oferty zawarcia umowy ani też oferty prowadzenia negocjacji w tym celu i jest skierowane do wielu adresatów.

5. W przypadku ubiegania się o zamówienie przez konsorcjum całe konsorcjum podlega wykluczeniu, jeżeli wskazana w ust. 2 okoliczność zachodzić będzie w stosunku do choćby jednego z członków konsorcjum.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **3. Wymagania niezbędne do spełnienia przez Wykonawcę.**

1. Przy realizacji zamówienia wymagania jest staranność i rzetelność.
2. **Posiadanie polisy ubezpieczeniowej obejmującej zbieranie odpadów niebezpiecznych (kod 38.12.Z) na wartość minimum 300 000,00 zł**
3. Udokumentowanie co najmniej 2 zadania, których przedmiotem był demontaż, odbiór, unieszkodliwienie/zagospodarowanie wyrobu zawierającego azbest o wartości nie mniejszej niż 90 000 zł (brutto) każde.
4. **Transport na składowisko odpadów niebezpiecznych znajdujące się na terenie województwa ZGO AQUARIUM Sp. z o.o. Pukinin 140 96-200 Rawa Mazowiecka** na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska o ograniczeniu niekorzystnego wpływu na środowisko ze względu na odległość od składowiska, na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, art. 20 ust. 1 i 2).
5. Posiadanie **atestowanego urządzenia służącego do oczyszczania terenu z pyłu azbestowego** (odkurzacz w klasie filtracji H)
6. Posiadanie **zezwolenia na transport odpadów zawierających azbest** wydane przez właściwy organ zgodnie z przepisami prawa.
7. Zaświadczenie o ukończeniu kursu ADR przez przynajmniej jednego pracownika.
8. **Dysponowanie do realizacji zadania przynajmniej 2 samochodami wyposażonymi w dźwigi HDS** umożliwiające odbiór odpadów niezależnie od miejsca i formy składowania odpadów spełniające normę emisyjności spalin euro 6.
9. **Zapewnienie transportu dla pracownika Gminy** na miejsce odbioru odpadów, dostosowanie terminu odbioru odpadów do godzin pracy Urzędu oraz dyspozycji pracownika potwierdzającego rzetelność wykonywanej usługi.
10. **Zaświadczenie o niezaleganiu z opłatami w ZUS i US.**
11. Wykonawca musi posiadać wymagane przez przepisy; wiedzę i doświadczenie w celu wykonania przedmiotu zamówienia oraz **ważną umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej** w związku z prowadzoną działalnością.
12. **Zamawiający informuje, iż złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty. Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji. Wizja lokalna rozpocznie się w dniu 27.09.2024r. w Urzędzie Gminy w Cielądzu o godz. 8:30 w sali konferencyjnej. Z przeprowadzonej wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół z uczestnictwa potencjalnych Wykonawców. Złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej skutkuje odrzuceniem oferty. Osoba odpowiedzialna za wizję lokalną ze strony Zamawiającego jest p. Agnieszka Seliga.**
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania zamówienia.
14. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest ująć wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

### **4. Odrzucenie oferty**

Oferta Wykonawcy polega odrzuceniu, jeżeli:

- 1) Wykonawca podlega wykluczeniu;
- 2) treść oferty nie odpowiada wymaganiom określonym w Zapytaniu;

- 3) złożona oferta jest niekompletna;
- 4) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 5) Brak uczestnictwa w wizji lokalnej przed złożeniem oferty
- 6) Wykonawca podlega wykluczeniu z procedury zgodnie z art. art. 7 ust. 1 UOBN.

## VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania.
4. Złożenie oferty na druku innym niż udostępniony przez Zamawiającego (Zamawiający udostępnia wersje edytowalną) skutkuje odrzuceniem oferty.
5. W ofercie Wykonawca określi cenę brutto, netto za realizację całego zamówienia.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do siedziby Zamawiającego na sekretariat.

### 7. Oferta musi zawierać:

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:

- 1) Wypełniony **formularz ofertowy - Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) **Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** wskazane w treści Formularza ofertowego.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków, składa co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

- 3) **Oświadczenie o akceptacji postanowień umowy**, wskazane w treści Formularza ofertowego
- 4) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**, wskazane w treści Formularza ofertowego

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego, po otrzymaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed podpisaniem umowy dostarczy dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia – **Dział IV ust. 3 Wymagania niezbędne do spełnienia przez Wykonawcę**

8. Oferta musi zawierać podpis osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, udzielone przez uprawnioną/e osobę/osoby, w oryginale lub w kopii poświadczony notarialnie.
9. Jakiegokolwiek odstępstwa od opisanego sposobu przygotowania oferty (brak któregokolwiek z załączników, brak podpisów lub złożenie podpisów, parafek przez osoby nieupoważnione, brak uzupełnienia formularza itp.) będą skutkowały odrzuceniem oferty. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
10. Wszelkie korekty w treści oferty muszą być parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
11. Zaleca się ponumerowanie stron oferty i ich spięcie w sposób uniemożliwiający

zdekompletowanie.

12. Wykonawca składając ofertę w formie papierowej powinien umieścić ofertę w kopercie z napisem: OFERTA NA: „**USUNIĘCIE I UNIESZKODLIWIENIE WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY CIELĄDZ W 2024 ROKU**”. **NIE OTWIERAĆ PRZED 30.09.2024 r. godz. 14:00**
13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
15. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
16. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oferent samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 5 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
17. Oferty przesłane w inny sposób niż opisany wyżej nie będą rozpatrywane.
18. Przesłane oferty bez wszystkich wymaganych załączników nie będą rozpatrywane.
19. Oferty bez podpisanych bądź zaparafowanych kart katalogowych nie będą rozpatrywane.

### **VIII. Miejsce i termin składania ofert. Termin otwarcia ofert**

1. **Ofertę w formie papierowej**, w języku polskim, należy dostarczyć na wskazany adres siedziby Zamawiającego: **Urząd Gminy w Cielądzu, Cielądz 59, 96-214 Cielądz, sekretariat, I piętro** w terminie do **30.09.2024r. godz. 14.00**. Liczy się data wpływu oferty do biura Zamawiającego. (poniedziałek, wtorek, czwartek od 8.00 – 16.00, środa od 8.00 – 17.00, piątek od 8.00 – 15.00)
2. Wszystkie dokumenty w tym kopie dokumentów muszą być podpisane, poświadczane za zgodność przez osobę podpisującą ofertę (osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy).
3. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do **30.09.2024r. godz. 14.00**
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego
6. Oferty zostaną otwarte w dniu **30.09.2024r. godz. 14.30**

### **IX. Termin realizacji umowy i warunki płatności**

Termin realizacji umowy: **od podpisania umowy do 15.11.2024r.**

#### Sposób rozliczenia z Zamawiającym:

Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru końcowego faktycznej ilości odebranych i unieszkodliwionych wyrobów zawierających azbest.

Faktura płatna przelewem, po wykonaniu zamówienia potwierdzonego protokołem i po dostarczeniu Zamawiającemu prawidłowo wypełnionej faktury i dostarczeniu dokumentów zgodnie z Działem IV. ust. 3 zapytania.

Zamawiający dokona zapłaty za wykonanie zadania po otrzymaniu dofinansowania z

Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.  
Płatność dokonywana będzie w systemie splitpayment – podzielona płatność.

## **X. Opis sposobu obliczenia ceny i warunki płatności**

1. Cena oferty wskazana w Formularzu ofertowym musi uwzględniać wszystkie wymagania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z Zapytaniem realizacji zamówienia.
2. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę brutto obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia podaną w PLN cyfrowo i słownie.
3. Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące Strony wynagrodzenie.
4. Wymienione w ofercie wartości (kwota netto, brutto, kwota podatku VAT) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena oferty winna zawierać należny VAT. Prawidłowe ustalenie VAT należy do obowiązków wykonawcy – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

## **XI. Kryteria oceny ofert**

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

- 1) **cena brutto – 100%**,

Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:

### **100 % - cena**

Na cenę oferty składa się łącznie:

Koszt demontażu odbioru, załadunkiem, transportem i unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest do ilości określonej w Dziale I –Szczegółowego opis przedmiotu zamówienia.

Założenie:

- a) Punktacja, jaką otrzyma Wykonawca w ramach kryterium „cena brutto” w niniejszym postępowaniu zostanie ustalona zgodnie ze wzorem określonym powyżej;
- b) 100% (waga kryterium „cena brutto”) – oznacza, że w postępowaniu można uzyskać maks. 100 pkt w ramach kryterium (100% ze 100 pkt).

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Zapytaniu oraz spełnia wymagania i została uznana za najkorzystniejszą, gdyż uzyskała największą liczbę punktów.

1. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą opiewać na cenę wyższą od zaoferowanej w pierwotnej ofercie.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie, za które Zamawiający uzna w szczególności bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np. widoczna mylna pisownia wyrazów,



- ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający będzie miał prawo wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

## **XII. Formalności związane z zawarciem umowy po wyborze oferty**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
  - 1) odpowiada wymaganiom określonym w zamówieniu,
  - 2) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 2 pkt 1 powyżej, na stronie internetowej wskazanej w Rozdziale III Zapytania.
4. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
5. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca, który został wybrany jako najkorzystniejszy dostarczy do Zamawiającego:**
  - 1) **Informacje niezbędne do uzupełnienia i podpisania umowy.**
  - 2) **Dokumenty zgodnie z Działem VI. Ust. 3:**
    - Kopię polisy ubezpieczeniowej dot. zbierania odpadów;
    - Referencje potwierdzające wykonanie min. 2 zadań w zakresie odbioru, unieszkodliwienia/zagospodarowania wyrobów zawierających azbest o wartości min. 50.000,00 zł brutto każda;
    - Potwierdzenie posiadania atestowanego atestowanego urządzenia do oczyszczania terenu z pyłu azbestowego;
    - Kopia zezwolenia na transport odpadów zawierających azbest;
    - Zaświadczenie o ukończeniu kursu ADR dla min. 1 pracownika;
    - Potwierdzenie dysponowania min. 2 pojazdami wyposażonymi HDS;
    - Zaświadczenie o niezaleganiu w ZUS i US;
    - Kopie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

### **XIII. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych (RODO)**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO) uprzejmie informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Cielądz z siedzibą w Urzędzie Gminy w Cielądzu 59, 96-214 Cielądz. W związku z powyższym kontakt z Administratorem możliwy jest w sposób tradycyjny poprzez przygotowanie korespondencji na wskazany adres. Ponadto mogą się Państwo z nami skontaktować telefonicznie dzwoniąc pod numer: +048 (46) 815-24-29 lub elektronicznie za pośrednictwem poczty e-mail wysyłając wiadomość na adres: [urząd@cieladz.pl](mailto:urząd@cieladz.pl).

Chcąc zapewnić bezpieczeństwo Państwa danych osobowych Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, do którego w sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych należy się zgłaszać na adres: [iod@cieladz.pl](mailto:iod@cieladz.pl).

Celem przetwarzania danych, jaki realizuje Administrator jest **postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego**.

W związku z powyższym Państwa dane osobowe są przetwarzane w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. c) oraz e) RODO, na podstawie przepisów prawa, które określa Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówieniach publicznych. Ponadto w przypadku pozytywnego rozpatrzenia złożonej oferty, Państwa dane będą przetwarzane na podstawie zawartej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w ramach określonego celu nie występuje profilowanie.

W ramach określonego celu nie występuje profilowanie, przy czym Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą transferowane poza Polskę. Jednocześnie informujemy, że podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji wyżej określonego celu.

Państwa dane będą przetwarzane zgodnie z przepisami prawa<sup>1</sup> przez okres 5 lat po zakończeniu ww. postępowania, w związku z realizacją obowiązków ciążących na Administratorze, przy czym odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące nadzór nad oprogramowaniem przetwarzającym dane, w tym podmioty świadczące obsługę poczty elektronicznej<sup>2</sup>.

W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiadają Państwo prawo do dostępu oraz sprostowania podanych danych, prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Z przedstawionych praw mogą Państwo skorzystać kontaktując się z Administratorem na powyższe dane kontaktowe.

W przypadku uznania, że przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługują Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **XIV. Załączniki do Zapytania:**

- 1) Formularz ofertowy - **zał. nr 1**
- 2) Wzór umowy – **zał. nr 2**

---

<sup>1</sup> Przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji określa Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

<sup>2</sup> Tylko w przypadku wymiany informacji za pośrednictwem elektronicznej skrzynki pocztowej (e-mail)