

Zaproszenie do składania ofert

Budowa przejścia dla pieszych wraz z wybudowaną sygnalizacją świetlną oraz urządzenia radarowego w miejscowości Cielądz, gm. Cielądz, pow. rawski, woj. Łódzkie w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Bezpieczny pieszy w Cielądzu”

Przedmiot zamówienia:

Budowa przejścia dla pieszych wraz z wybudowaną sygnalizacją świetlną oraz montaż urządzenia radarowego w miejscowości w pasie dogi wojewódzkiej nr 707 Cielądz, gm. Cielądz, pow. rawski, woj. łódzkie.

Zadanie dofinansowane z Rządowego Programu Ograniczania Przestępczości i Społecznych Zachowań im. Władysława Stasiaka na lata 2022 – 2024.

Zatwierdził

Wójt Gminy Cielądz

mgr Paweł Królak

Cielądz, Sierpień 2024 r.

I. Zamawiający

Zamawiający:	Gmina Cielądz Cielądz 59 96-214 Cielądz NIP: 8351531678 Tel. 46 815 24 29 e-mail: urzad@cieladz.pl (sekretariat) adres strony internetowej: www.cieladz.pl
Prowadzący postępowanie:	Urząd Gminy w Cielądzu 96-214 Cielądz, Cielądz 59 ePUAP Urząd Gminy w Cielądzu (/2qytp6i94n/SkrytkaESP) e-mail: zp@cieladz.pl (dot. postępowania) Godziny urzędowania: środa 8:00 – 17:00, piątek 8:00 – 15:00 poniedziałek, wtorek, czwartek 8:00 – 16:00

II. Informacje dotyczące procedury udzielenia zamówienia

1. Procedura udzielenia zamówienia prowadzona jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Cielądzu o wartości poniżej kwoty 130 000 zł netto a także na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający informuje, że może unieważnić postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

III. Miejsce publikacji Zapytania. Komunikacja z Zamawiającym

1. Komunikacja z Zamawiającym w sprawie procedury odbywa się pisemnie na adres: Urząd Gminy w Cielądzu, Cielądz 59, 96-214 Cielądz lub pocztą elektroniczną na adres: zp@cieladz.pl.
2. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania w sposób wskazany w ust. 2 niniejszego rozdziału, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Każdy Oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości i uwag związanych z zapytaniem ofertowym.
4. Osobami upoważnionymi z ramienia Zamawiającego do kontaktu i udzielania wyjaśnień w sprawie niniejszego zapytania ofertowego są:
 - w sprawach proceduralnych Wioleta Strulak: zp@cieladz.pl, tel.46 8152429 wew.7
 - w sprawach merytorycznych Jarosław Krawczyk budownictwo@cieladz.pl tel. 46 815 24 29 wew. 5
5. Oferenci mogą zadawać pytania poprzez email: zp@cieladz.pl

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest budowa przejścia dla pieszych wraz z systemem sterowania w Ciągu drogi wojewódzkiej nr 707 oraz montaż urządzenia radarowego wskazującego prędkość pojazdu, w miejscowości Cielądz, gm. Cielądz, powiat rawski, woj. łódzkie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Budowa przejścia dla pieszych wyposażonego w sygnalizację świetlną oraz urządzenia sterujące ruchem. Lokalizacja przejścia - droga wojewódzka nr 707 relacji Skierniewice - Nowe miasto nad Pilicą, w miejscowości Cielądz, gm. Cielądz, powiat rawski, woj. Łódzkie w km 32+900
- 2) Montaż urządzenia radarowego informującego kierowców o przekroczeniu prędkości, bądź prędkości prawidłowej dla wjeżdżających do Cielądza od strony Nowego Miasta.
- 3) Całość zamówienia realizowana jest w formule „Zaprojektuj i Wybuduj”. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości niezbędnej dokumentacji wraz z uzyskaniem stosownych zgód i pozwoleń w zakresie prawa budowlanego i prawa o ruchu drogowym jak i realizacji robót w terenie. **Szczegółowy zakres prac określa Program Funkcjonalno – Użytkowy.**

Inwestycja realizowana jest na drodze wojewódzkiej. Zamawiający jest w trakcie uzyskiwania prawa do dysponowania gruntem na cele budowlane wyrażonego w postaci umowy użyczenia i uchwały Sejmiku Województwa Łódzkie. Podpisanie umowy z Wykonawcą nastąpi po uzyskaniu stosownych zgód, nie później niż do 30 września 2024.

V. Termin wykonania zamówienia i płatności

Termin realizacji zamówienia do dnia - **30 listopad 2024 r.**

Za termin realizacji zamówienia uznaje się datę przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia w zakresie spełniania wymogów prawa budowlanego oraz prawa ruchu drogowym. Szczegóły zamówienia określa załącznik do Specyfikacji zamówienia - Program Funkcjonalno-Użytkowy dla zadania. Zamawiający dopuszcza odstępstwa od PFU o ile wskazane rozwiązania zostaną zaakceptowane przez zarządcę drogi tj. Zarząd Dróg Wojewódzkich w Łodzi oraz Zamawiającego.

Termin płatności wynagrodzenia wynosi do 14 dni od dostarczenia poprawnie wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

VI. Warunki udziału w procedurze

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Spełnienie warunku zostanie uznane, jeżeli Wykonawca posiada odpowiednie kwalifikacje lub dysponuje osobą posiadającą kwalifikacje do wykonania zamówienia. Warunek uważa się za spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje:
 - przynajmniej 1 osobą z uprawnieniami projektowymi w branży drogowej;

- przynajmniej 1 osobą do kierowania robotami budowlanymi w branży drogowej.

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający posiada jest wykazać w sposób szczególny.

4) Doświadczenia

Warunek uznaje się za spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi:

- dokument poświadczający wykonanie **co najmniej jednej roboty polegającej na wykonaniu przejścia dla pieszych wraz z sygnalizacją świetlną na drodze kategorii wojewódzkiej.**

Warunek spełnienia udziału w postępowaniu Wykonawca poświadcza w Formularzu ofertowym.

Wybrany wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

2. Podstawy Wykluczenia:

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej lub takie podmioty działające wspólnie (konsorcja), wobec których nie zachodzą podstawy wykluczenia

2.1 Wykluczeniu z procedury podlega Wykonawca:

Zgodnie z art. 7 ust. 1 UOBN z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza Wykonawcę:

1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;

2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN;

3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 UOBN.

1. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 2.1 następować będzie na okres trwania ww. okoliczności. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 UOBN, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.
2. Zamawiający będzie weryfikował przesłankę wykluczenia, o której mowa w ust. 2.1 na podstawie:

- 1) Wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014
- 2) Listy Ministra właściwego do spraw wewnętrznych obejmującej osoby i podmioty, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 UOBN
3. Ocena spełniania braku podstaw wykluczenia, dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu złożonym przez Wykonawcę, którego treść zawarta jest w Formularzu ofertowym.
4. Informujemy, że powyższe zapytanie nie stanowi oferty zawarcia umowy ani też oferty prowadzenia negocjacji w tym celu i jest skierowane do wielu adresatów.
5. W przypadku ubiegania się o zamówienie przez konsorcjum całe konsorcjum podlega wykluczeniu, jeżeli wskazana w ust. 2 okoliczność zachodzić będzie w stosunku do choćby jednego z członków konsorcjum.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie zobowiązany przedstawić przed podpisaniem umowy dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wymagania niezbędne do spełnienia przez Wykonawcę.

1. Przy realizacji zamówienia wymagania jest staranność i rzetelność.
2. Wykonawca musi posiadać wymagane przez przepisy; wiedzę i doświadczenie w celu wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca w ofercie zobowiązany jest ująć wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania zamówienia.

4. Odrzucenie oferty

Oferta Wykonawcy polega odrzuceniu, jeżeli:

- 1) Wykonawca podlega wykluczeniu;
- 2) treść oferty nie odpowiada wymaganiom określonym w Zapytaniu;
- 3) złożona oferta jest niekompletna;
- 4) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 5) Wykonawca podlega wykluczeniu z procedury zgodnie z art. art. 7 ust. 1 UOBN.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania.
4. Złożenie oferty na druku innym niż udostępniony przez Zamawiającego (Zamawiający

udostępnia wersje edytowalną) skutkuje odrzuceniem oferty.

5. W ofercie Wykonawca określi cenę brutto, netto i upust za realizację całego zamówienia.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do siedziby Zamawiającego na sekretariat.

7. Oferta musi zawierać:

- 1) **Formularz ofertowy** sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 1** do Zapytania.
 - 2) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**, wskazane w treści Formularza ofertowego.
 - 3) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** wskazane w treści Formularza ofertowego .
 - 4) W przypadku konsorcjum - oświadczenie o ich solidarnej odpowiedzialności z tytułu udziału w procedurze i realizacji zamówienia zawarte w treści Formularza ofertowego.
8. Oferta oraz załączniki do oferty muszą zawierać podpis osób uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, udzielone przez uprawnioną/e osobę/osoby, w oryginale lub w kopii poświadczonej notarialnie. W przypadku konsorcjum - członkowie konsorcjum zobowiązani są do wskazania pełnomocnika, który będzie ich reprezentował w procedurze.
9. Jakiegokolwiek odstępstwa od opisanego sposobu przygotowania oferty (brak któregokolwiek z załączników, brak podpisów lub złożenie podpisów, parafek przez osoby nieupoważnione, itp.) będą skutkowały odrzuceniem oferty. Z tytułu odrzucenia oferty, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
10. Wszelkie korekty w treści oferty muszą być parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

Wykonawca składając ofertę w formie papierowej powinien umieścić ofertę w kopercie z napisem: OFERTA NA:, **Budowa przejścia dla pieszych wraz z wybudowaną sygnalizacją świetlną oraz urządzenia radarowego w miejscowości Cielądz, gm. Cielądz, pow. rawski, woj. Łódzkie w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Bezpieczny pieszy w Cielądzu”** nie otwierać przed 04.09.2024 r. godz. 15:30.

11. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
13. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
14. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oferent samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 5 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Oferentów o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o

oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

15. Oferty przesłane w inny sposób niż opisany wyżej nie będą rozpatrywane.

VIII. Miejsce i termin składania ofert. Termin otwarcia ofert

1. Ofertę w formie papierowej, w języku polskim, należy dostarczyć na wskazany adres siedziby Zamawiającego: **Urząd Gminy w Cielądzu, Cielądz 59, 96-214 Cielądz, sekretariat, I piętro** w terminie wskazanym w punkcie 3 poniżej. Liczy się data wpływu oferty do biura Zamawiającego. (poniedziałek, wtorek, czwartek od 8.00 – 16.00, środa od 8.00 – 17.00, piątek od 8.00 – 15.00)

Wszystkie dokumenty w tym kopie dokumentów muszą być podpisane, poświadczona za zgodność przez osobę podpisującą ofertę (osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy).

2. Ofertę w formie elektronicznej (załącznik nr 1) podpisaną elektronicznym podpisem: zaufanym lub osobistym lub kwalifikowanym, należy składać za pomocą poczty elektronicznej email na adres: zp@cieladz.pl.

3. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 04.09.2024r. godz. 15:00**

4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego

6. Oferty zostaną otwarte **w dniu 04.09.2024 r. godz. 15:30**

IX. Opis sposobu obliczenia ceny.

Kryterium oceny oferty:

Cena – najniższa cena brutto za wykonanie Przedmiotu zamówienia – 100%

X. Formalności związane z zawarciem umowy po wyborze oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 1) odpowiada wymaganiom określonym w zamówieniu,
 - 2) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, który został wybrany jako najkorzystniejszy dostarczy do Zamawiającego informacje niezbędne do uzupełnienia i podpisania umowy.
4. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.

XI. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO) uprzejmie informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Cielądz z siedzibą w Urzędzie Gminy w Cielądzu 59, 96-214 Cielądz. W związku z powyższym kontakt z Administratorem możliwy jest w sposób tradycyjny poprzez przygotowanie korespondencji na wskazany adres. Ponadto mogą się Państwo z nami skontaktować telefonicznie dzwoniąc pod numer: +048 (46) 815-24-29 lub elektronicznie za pośrednictwem poczty e-mail wysyłając wiadomość na adres: urząd@cieladz.pl.

Chcąc zapewnić bezpieczeństwo Państwa danych osobowych Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, do którego w sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych należy się zgłaszać na adres: iod@cieladz.pl.

Celem przetwarzania danych, jaki realizuje Administrator jest **postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego**.

W związku z powyższym Państwa dane osobowe są przetwarzane w rozumieniu art. 6 ust. 1 lit. c) oraz e) RODO, na podstawie przepisów prawa, które określa Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówieniach publicznych. Ponadto w przypadku pozytywnego rozpatrzenia złożonej oferty, Państwa dane będą przetwarzane na podstawie zawartej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w ramach określonego celu nie występuje profilowanie.

W ramach określonego celu nie występuje profilowanie, przy czym Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą transferowane poza Polskę. Jednocześnie informujemy, że podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji wyżej określonego celu.

Państwa dane będą przetwarzane zgodnie z przepisami prawa¹ przez okres 5 lat po zakończeniu ww. postępowania, w związku z realizacją obowiązków ciążących na Administratorze, przy czym odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące nadzór nad oprogramowaniem przetwarzającym dane, w tym podmioty świadczące obsługę poczty elektronicznej².

W związku z przetwarzaniem danych osobowych posiadają Państwo prawo do dostępu oraz sprostowania podanych danych, prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Z przedstawionych praw mogą Państwo skorzystać kontaktując się z Administratorem na powyższe dane kontaktowe.

W przypadku uznania, że przetwarzanie danych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługują Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

¹ Przepisy prawa w zakresie przechowywania dokumentacji określa Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

² Tylko w przypadku wymiany informacji za pośrednictwem elektronicznej skrzynki pocztowej (e-mail)

XII. Załączniki do Zapytania

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Wzór umowy
- 3) Program Funkcjonalno-Użytkowy.
- 4) Szacowany Przedmiar robót do PFU
- 5) Warunki z zakładu energetycznego