

PROTOKÓŁ Nr V/24
z sesji Rady Gminy Cielądz
z dnia 22 listopada 2024 roku

Sesję rozpoczęto o godz. 13:00
a zakończono o godz. 16:20

Punkt 1.

Przewodnicząca Rady Gminy Małgorzata Rosa stwierdzając w chwili rozpoczęcia sesji obecność 14. radnych (nieobecny 1 radny Grzegorz Stępiak) i kworum zdolne do podejmowania prawomocnych uchwał, otworzyła obrady V sesji Rady Gminy Cielądz.

Powitała przybyłych na sesję: Starostę Rawskiego Pana Adriana Galacha, Wicestarostę Rawskiego Panią Justynę Walczak, Przewodniczącego Rady Powiatu Rawskiego Pana Zbigniewa Sienkiewicza, członka Zarządu Powiatu Rawskiego Pana Lecha Owczarka, Wójta Gminy Cielądz Pana Pawła Królaka, Skarbnika Gminy Gabrielę Milczarską, Sekretarza Sylwestra Krawczyka, Radnych, Dyrektora Szkoły Podstawowej w Cielądzu Pana Bogdana Batorka, sołtysów oraz pracowników Urzędu Gminy i kierowników gminnych jednostek.

Listy obecności: radnych, sołtysów oraz zaproszonych gości, stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 2.

Przewodnicząca Rady Gminy Małgorzata Rosa wystąpiła z zapytaniem, czy są uwagi bądź wnioski do porządku obrad, który radni otrzymali wraz z materiałami na sesję. Do przedstawionego porządku nie zgłoszono uwag. Wobec tego porządek obrad zawierał następujące punkty:

1. Otwarcie Sesji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu Nr IV/24 z sesji Rady Gminy z dnia 11 września 2024 r.
4. Informacja na temat aktualnej sytuacji finansowej szpitala Św. Ducha w Rawie Mazowieckiej.
5. Informacja na temat stanu realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2023/2024.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu i w budżecie Gminy na 2024 rok.

8. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Cielądz na 2025 rok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
9. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia przez Gminę Cielądz prowadzenia zadania z zakresu bieżącego utrzymania drogi wojewódzkiej Nr 707 w miejscowości Cielądz, w tym urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego wybudowanych w ramach zadania „Bezpieczny pieszy w Cielądz”.
10. Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta na obszarze Gminy Cielądz przyjmowanej jako podstawa obliczania podatku rolnego na 2025 rok
11. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.
12. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.
13. Podjęcie uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług.
14. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.
15. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie z dotychczasowym najemcą kolejnej umowy najmu lokalu.
16. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości z dotychczasowym dzierżawcą.
17. Podjęcie uchwały w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Cielądz.
18. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Koncepcji programowej gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Cielądz na lata 2024-2030.
19. Podjęcie uchwały w sprawie diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Gminy Cielądz.
20. Podjęcie uchwały w sprawie diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla sołtysów Gminy Cielądz.
21. Informacje z analizy oświadczeń majątkowych złożonych przez radnych oraz pracowników Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych.
22. Informacja Wójta Gminy z pracy w okresie międzysesyjnym oraz z wykonania uchwał Rady Gminy.
23. Wolne wnioski i zapytania.

24. Zakończenie obrad V sesji Rady Gminy.

Punkt 3.

Protokół Nr IV/24 z sesji z dnia 11 września 2024 r. został wyłożony do wglądu poprzez opublikowanie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz udostępniony w wersji papierowej w Biurze Rady. Radni do protokołu nie wnieśli uwag i protokół w głosowaniu jawnym imiennym został przyjęty jednogłośnie 14. głosami „za”. Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 4.

Kolejny punkt obrad dotyczył informacji o aktualnej sytuacji finansowej szpitala Św. Ducha w Rawie Mazowieckiej.

Przewodnicząca Rady o zabranie głosu w tym temacie poprosiła najpierw Pana Adriana Galacha Starostę Rawskiego.

Starosta Rawski zanim przeszedł do przedstawiania informacji, na ręce Kierownika GOPS w Cielądzu złożył życzenia z okazji obchodzonego w dniu poprzednim Dnia Pracownika Socjalnego.

Następnie przedstawił następujące informacje dotyczące Szpitala w Rawie Mazowieckiej:

- przypomniał, iż w 2018 roku została wypowiedziana umowa dzierżawy ze spółką AMG Centrum Medyczne i szpital wrócił pod skrzydła Powiatu, i na nowo rozpoczął swoją działalność, a sytuacja zakładu, a przede wszystkim sytuacja medyczna była wtedy w opłakanym stanie;

- stwierdził, iż przez te lata udało się szpital podźwignąć pod względem medycznym na dość wysoki poziom;

- wyraził opinię, iż pierwszą inwestycją, która dała impuls do rozwoju szpitala Świętego Ducha była budowa bloku operacyjnego, w czym swój udział miały tutaj również samorządy z terenu powiatu Rawskiego, w tym gmina Cielądz, za co z tego miejsca wyraził słowa podziękowania radnym tej i poprzedniej kadencji;

- oznajmił, iż prawie 5 mln zł na tę inwestycję przekazały samorządy, 9 mln zł zostało przekazano z Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych - całość inwestycji zamknęła się w kwocie prawie 21 mln zł i była to niezwykle ważna inwestycja ponieważ infrastruktura wcześniejszego bloku operacyjnego była w opłakanym stanie i groziło szpitalowi znaczące ograniczenie usług;

- poinformował, iż kolejną inwestycją - trwającą obecnie, jest budowa drugiego bloku operacyjnego i można już dostrzec że pawilon już stoi i prowadzone są prace w środku, termin oddania tej inwestycji to październik 2025 roku;

- dodał, że w nowym pawilonie zostanie zlokalizowana pracownia endoskopii, oddział jednego dnia, oddział ginekologiczno-położniczy, oddział chirurgiczny, które obecnie znajdują się w starej części szpitala, zaś stare miejsce po tych oddziałach zostanie przeznaczone na stworzenie oddziału geriatry i opieki długoterminowej;

- oznajmił, iż inwestycja została dofinansowana z programu inwestycji strategicznych Polski Ład kwotą 38 mln zł w trzech transzach, wkład własny Powiatu Rawskiego na ten moment wynosi około 6 mln zł, a to dlatego jest około - ponieważ zachodzi co chwila potrzeba dodatkowych prac np. ostatnia taka praca to naprawa instalacji wodno-kanalizacyjnych w kwocie prawie 300 tys. zł, a kiedy wykonawca wejdzie na starą część budynku żeby dokonać remontu, to też może być sytuacja, że zajdzie potrzeba jeszcze dodatkowych robót;

- zaznaczył też, że z zasobów rządowych z Agencji Rezerw Strategicznych został przekazany nowoczesny tomograf komputerowy do rawskiego szpitala o wartości 3 mln zł, a powiat Rawski musiał ponieść wydatek rzędu kilkuset tysięcy na dostosowanie pomieszczeń do nowego urządzenia, poprzedni sprzęt - zakupiony przez szpital w roku 2012 czy 2013 już został na tyle wysłużony, że konieczna była ta zmiana;

- podkreślił, iż łącznie w poprzedniej kadencji rządu do szpitala Świętego Ducha trafiło prawie 60 mln zł, co pozwoliło na to, żeby szpital mógł się rozwijać;

- poinformował, iż planowana jest kolejna inwestycja, która na razie jest w fazie wstępnej tj. budowy trzeciego pawilonu szpitalnego; w zeszłym roku został opracowany projekt funkcjonalno-użytkowy, który szacuje, że koszt tego pawilonu wyniesie ponad 30 mln zł i planowane jest ulokowanie w tym budynku poradni podstawowej opieki zdrowotnej oraz poradni specjalistycznych, jak również też w zamierzeniu Zarządu jest ulokowanie tam infrastruktury aptecznej, gdyż też jest taka potrzeba, która była wielokrotnie wyrażana przez mieszkańców, żeby funkcjonowała 24-godzinna apteka;

- ponadto budowa pawilonu pozwoli na to, żeby skoncentrować wszystkie usługi medyczne na ulicy Warszawskiej, czyli stworzy się wtedy kompleks szpitalny, co będzie dosyć dużym ułatwieniem dla pacjentów i dla pracowników, i będzie sprzyjało to rozwojowi szpitala;

- zaznaczył, że kwota kilku milionów złotych, nawet przy zaangażowaniu środków powiatu Rawskiego i nawet przy wsparciu samorządów, jest kwotą nieosiągalną i poprosił, by

włączyć się w zbiórkę podpisów pod apelem do rządu Premiera Donalda Tuska o wsparcie finansowe tej inwestycji z budżetu państwa; dodał, że zbiórka podpisów prowadzona będzie prawdopodobnie do końca pierwszego kwartału 2025 roku;

- przypominał, że w roku 2024 na ręce ówczesnego premiera Mateusza Morawieckiego trafiło ponad 10 tysięcy podpisów mieszkańców, który był pod wrażeniem zaangażowania mieszkańców, że chcą żeby ten szpital funkcjonował i żeby się rozwijał i dlatego jest przekonany, że decyzje, które zapadały o przeznaczeniu środków na dalszą rozbudowę szpitala były wynikiem zaangażowania mieszkańców, że jest potrzeba żeby szpital rawski się nadal rozwijał;

- poinformował o konieczności zakupu nowego urządzenia do RTG, gdyż obecny jest już dosyć mocno wysłużony, ulega awariom, producent przewidział na 150 tysięcy jednostek, a na ten moment ten rentgen w szpitalu wypracował już ponad 180 jednostek, więc w każdej chwili może odmówić współpracy i będzie konieczność zakupu nowego aparatu bo rentgen jest podstawowym aparatem diagnostycznym w każdej placówce zdrowotnej;

- kolejna potrzeba zdaniem pana Starosty do zakup karetki gdyż obecna w szpitalu jest dosyć mocno wysłużona; oznajmił, iż występowali zarówno Zarząd Powiatu jaki Rawski szpital do Wojewody Łódzkiego oraz do Rządowej Agencji o przekazanie takiego sprzętu, ale na razie nie ma pozytywnej decyzji w tej sprawie;

- poinformował, iż szpital rawski planuje ubiegać się ośrodki w ramach Krajowego Planu Odbudowy i tutaj jest konieczność zabezpieczenia wkładu własnego w wysokości co najmniej 15%, a wartość minimalna wniosków to jest co najmniej 5 milionów złotych;

- poinformował następnie o zadłużeniu, które jest na poziomie 99 mln zł, w tym 43 mln zł - to jest zadłużenie budżetu powiatu rawskiego, a prawie 7 mln zł to jest zadłużenie w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych tzw. składki ZUS od pracowników powiatowych jednostek oświatowych, 49 mln zł to jest pozycja zobowiązania i rezerwy Szpitala Św. Ducha;

- podsumowując, Starosta stwierdził, że w związku z powyższym skala wyzwań, która stoi przed Powiatem i szpitalem jest ogromna, zadeklarował, że Zarząd Powiatu będzie czynił wszelkie starania żeby szpital rawski się rozwijał i będą działać w ramach ich możliwości finansowych;

- stwierdził, że ich obecność na sesji jest związana z tym, że chcieliby się do Pana Wójta oraz do Państwa radnych zwrócić z prośbą o wsparcie finansowe; przypominał, że w 2022 roku była podjęta wspólna uchwała wszystkich samorządów z terenu powiatu rawskiego, w której samorzady zadeklarowały udział ze swoich budżetów w tej inwestycji,

która jest obecnie realizowana; dodał, iż doskonale zdają sobie sprawę, że samorządy są na różnych etapach swojego rozwoju i posiadają różne zobowiązania;

- Starosta przypomniał, iż w ramach pierwszej inwestycji przeznaczone było po 100 zł od każdego mieszkańca, a wartość inwestycji wynosiła 21 mln zł, a teraz w piśmie do pana Wójta oraz do pani Przewodniczącej zwrócili się żeby pomoc ta była proporcjonalna – czyli przy 40 mln zł kosztu inwestycji zaproponowali kwotę 200 zł od mieszkańca; zaznaczył jednak, że jest to tylko propozycja gdyż zdają sobie sprawę, że każdy samorząd ma obecnie różną sytuację finansową i że są różne potrzeby i dlatego będą wdzięczni jeśli udałoby się wyasygnować jakąś kwotę na wsparcie szpitala w przyszłorocznym budżecie czy też w wieloletniej prognozie finansowej na rok 2026.

Na powyższym Starosta Adrian Galach zakończył swoje wystąpienie.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Rosa podziękowała za przedstawienie informacji i wyjaśniła, iż pokłosem dzisiejszej wizyty gości z Powiatu jest pismo, które wpłynęło do Rady Gminy w ubiegłym tygodniu - 6 listopada. Oznajmiła, iż zapoznała wszystkich radnych z treścią pisma na wspólnym posiedzeniu komisji, które miało miejsce w środę i radni mają ogląd sytuacji. Wyraziła zdanie, że uważa że inicjatywa rozbudowy szpitala jest jak najbardziej słuszna i sądzi, iż Rada jest za dalszym rozwojem szpitala, bo to służy mieszkańcom całego powiatu. Dodała, że sytuacja finansowa Gminy nie jest najlepsza gdyż czeka Gminę potężna inwestycja - budowa szkoły, ale jeśli Pan Wójt i Pani Skarbnik znajdą jakiegokolwiek środki w budżecie to uważa, że na pewno będzie wspierana inicjatywa dalszej rozbudowy i rozwoju szpitala.

Pan Wójt Paweł Królak zabierając głos wyraził zdanie, że dobro szpitala w Rawie Mazowieckiej zawsze było stawiane na pierwszym miejscu i nigdy pomocy finansowej szpitalowi Gmina nie odmawiała. Zaznaczył, że jednakże, to co powiedziała też Pani Przewodnicząca Rady, że w budżecie na 2025 rok nie zapisana jest taka pomocy ponieważ ten budżet ledwo został spięty, ale jeżeli tylko rozpocznie się ten rok i zacznie wszystko się dobrze zająć to nie jest wykluczone, że taką pomoc będzie Gmina w stanie przekazać. Co do kwoty to stwierdził, że myśli, iż się spotkają już niedługo u Pana Starosty i będą wspólnie rozmawiać czy to będzie 200 zł, czy może inna jakaś kwota w przeliczeniu na mieszkańców. Wójt wypowiedź podsumował stwierdzeniem, że tak jak Przewodnicząca Rady wcześniej powiedziała, jeżeli tylko jakieś środki się pojawią i możliwości, to są zawsze otwarci do współpracy, czy na szczeblu szpitala, czy też dotyczących różnych innych inwestycji, czy drogowych czy jakichkolwiek innych.

Następnie głos zabrał radny Jarosław Budek, który zwrócił się z pytaniem do Pana Starosty odnośnie planów dotyczących zmiany dyrektora szpitala

Starosta wyjaśnił, iż 6 listopada wygasła 6-letnia kadencja dyrektor Małgorzaty Leszczyńskiej i Zarząd Powiatu powołał ją teraz na pełniącą obowiązki dyrektora. Zgodnie z ustawą o działalności leczniczej i Rozporządzeniem Ministra Zdrowia o obsadzaniu niektórych stanowisk kierowniczych w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorstwami, nakłada się na organ prowadzący przeprowadzenie konkursu na to stanowisko czyli na stanowisko dyrektora SPZOZ. Rada Powiatu Rawskiego w ostatni piątek podjęła uchwałę o powołaniu komisji konkursowej. Z tego co wie, komisja konkursowa rozpoczęła swoje prace, będzie ogłoszony konkurs na stanowisko dyrektora i do tego konkursu pani dyrektor Małgorzata Leszczyńska będzie mogła przystąpić. Komisja z tych kandydatów, którzy się zgłoszą wybierze zgodnie z prawem najlepszego kandydata.

Przewodnicząca Rady zaznaczyła jeszcze, że w miesięczniku „Kocham Rawę” wypowiedzi wszystkich władarzy na temat pomocy szpitalowi były raczej pozytywne.

Starosta zabierając głos podziękował Wójtowi Gminy za wstępną deklarację wsparcia i stwierdził, iż zdaje sobie sprawę że każdy samorząd jest na różnym etapie. Oznajmił, iż byli dzisiaj również w Sadkowicach i też jest deklaracja wsparcia tej inwestycji. Wyraził nadzieję, iż wspólnymi siłami uda się stworzyć coś, z czego będą wszyscy dumni, gdyż szpital mógłby być taką dumą wszystkich i że zapewnienie opieki zdrowotnej na wysokim poziomie jest celem wszystkich osób.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Rosa podziękowała przybyłym gościom za przybycie na sesję i ogłosiła przerwę w obradach.

Punkt 5.

Po przerwie przystąpiono do kolejnego punktu porządku obrad tj. informacji na temat stanu realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2023/2024.

Przewodnicząca Rady Gminy Małgorzata Rosa oznajmiła, iż chce przeprosić za nieobecność Pani dyrektor Marii Piątek Dyrektora Szkoły Podstawowej w Sierzchowach gdyż sprawy osobiste nie pozwoliły jej być na sesji i przedstawić tę informację ale zaznaczyła, że Radni w materiałach tą informację otrzymali, więc mogli się wszyscy szczegółowo z nią zapoznać. Następnie o zabranie głosu poprosiła Dyrektora Szkoły Podstawowej w Cielądzu Pana Bogdana Batorka.

Do informacji nie zgłoszono zapytań.

Informacja stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 6.

Przewodnicząca Rady przeszła do kolejnego punktu obrad, dotyczącego podjęcia uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej. O przedstawienie tematu poprosiła Skarbnik Gminy – Gabrielę Milczarską.

Skarbnik Gminy Gabriela Milczarska poinformowała iż zmiany w wieloletniej prognozie finansowej wynikają z następujących powodów:

- zwiększenia dochodów - od poprzedniej uchwały w sprawie wieloletniej prognozy czyli z 11 września dochody zwiększono o kwotę 2.286.675,66 zł i dochody wynoszą 35.878.712,67 zł, w tym dochody majątkowe 9.622.691,08 zł;

- zwiększono wydatki o kwotę 602.786,28 zł do kwoty ogółem 36.737.233,38 zł i w tym wydatki majątkowe 11.102.352,33 zł;

- w wyników wprowadzonych zmian po stronie dochodów jak i wydatków wynik budżetu jest deficytowy i wynosi 858.520,71 zł ;

- w wyników wprowadzonych zmian zmniejsza się przychody o łączną kwotę 1.683.889,38 zł, w tym zmniejsza się kredyty o łączną kwotę 1.235.431,78 zł , czyli w roku bieżącym nie jest planowany do zaciągnięcia żaden kredyt, jak również zmniejsza się nadwyżkę wprowadzoną z lat ubiegłych o łączną kwotę 448.457,60 zł;

- w załączniku dot. przedsięwzięć dodaje się nowe zadanie: częściowa rewitalizacja drzewostanu w dworskim parku w miejscowości Cielądz, zadanie jest realizowane w latach 2024-2025 i limit wydatków na rok 2025 to kwota 170 tys. zł;

- ponadto dokonuje się zmian w przedsięwzięciach: strategia rozwoju gminy, profilaktyka zdrowotna w zakresie osteoporozy, program rewitalizacji Gminy Cielądz Aleja zabytkowa w Stolnikach, jak również w zadaniach majątkowych: rozbudowa SUW Cielądz i gmina oczyszczalnia w Cielądzu.

Na powyższym Skarbnik Gminy zakończyła omawianie projektu uchwały.

Uwag do projektu uchwały nie zgłoszono. Przewodnicząca obrad oznajmiła, iż projekt niniejszej uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisje na wspólnym posiedzeniu i odczytała projekt uchwały. Następnie odbyło się głosowanie. Uchwała została podjęta jednogłośnie – 14. głosami „za”. Uchwała Nr V/23/24 i imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 7.

W następnym punkcie porządku sesji obradowano nad podjęciem uchwały w sprawie zmiany budżetu i w budżecie na 2024 rok.

Projekt uchwały omówiła Skarbnik Gminy Gabriela Milczarska. Poinformowała, iż zmiany budżetu na 2024 rok dotyczą:

załącznikiem nr 1 do zmian uchwały budżetowej wprowadzane są dochody:

- w dziale 750 zwiększa się zgodnie z decyzją Wojewody dochody bieżące o kwotę 4.092 zł - jest to dotacja na zadania wynikające z ustawy prawo o aktach stanu cywilnego;
- w 756 zwiększa się dochody o kwotę 259.811 zł –zgodnie z informacją Ministerstwa Finansów są to środki pochodzące z tytułu zwiększenia udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych;
- w 758 - z informacji uzyskanej od Ministra Finansów kwota zwiększenia dochodów bieżących to 740.189 zł - są to środki na uzupełnienie dochodów gmin;
- w dziale 801 dochody bieżące z otrzymanej darowizny 4.000 zł, jak również z dotacji 1.250 zł i są to środki na organizację projektu „Podróże z klasą”;
- w dziale 852 zgodnie z decyzją Wojewody kwota zwiększenia dochodów bieżących 7.195 zł i jest to dotacja celowa przeznaczona na realizację rządowego programu dofinansowanie wynagrodzeń pracowników Pomocy Społecznej w postaci dodatku motywacyjnego;
- w pozostałych przypadkach dokonuje się zmian do wysokości uzyskanych bądź planowanych do uzyskania dochodów.

Następnie omówiła załącznik nr 2 tj. planowane zmiany w wydatkach:

- w dziale 010 – zmniejsza się wydatki majątkowe o łączną kwotę 408.165 zł związane to jest z inwestycją rozbudowa SUW Cielądz i jak również oczyszczalnia Cielądz - przesunięcie płatności z roku 2024 na 2025;
- gospodarka mieszkaniowa – zwiększa się o łączną kwotę 4.000 zł na dwa zadania inwestycyjne związane z remontem lokali wspomaganych w Gułkach, jak również z termomodernizacją lokalu komunalnego w Sanogoszczy;
- dziale 750 wprowadza się nowe zadanie inwestycyjne, jak również zwiększa się wydatki majątkowe: kwota zwiększenia to 150 tys. zł na zakup osobowego samochodu służbowego;
- w dziale 801 zwiększa się wydatki bieżące o łączną kwotę 190 tys. zł na projekt „Podróże z klasą” i na to zadanie jest 16.050 zł oraz na opłaty za wychowanie przedszkolne dzieci z naszej gminy, a uczęszczające do przedszkoli w innych gminach – zwiększenie środków na to zadanie o kwotę 150 tys. zł, jak również wydatki związane z dożywianiem - kwota zwiększenia to 24.000 zł;
- w dziale 852 zwiększa się kwotę 7.195 zł na wypłatę dodatku motywacyjnego dla pracownika GOPS-u;
- w dziale 900 zmniejsza się wydatki majątkowe o kwotę 255.625 zł.

Skarbnik Gminy oznajmiła też, że w wyniku wprowadzonych zmian zmniejsza się planowane do zaciągnięcia kredyty o kwotę 1.235.431,78 z oraz nadwyżkę budżetową 448.457,60 zł .

Na tym Skarbnik Gminy zakończyła omawianie zmian w budżecie.

Przewodnicząca Rady oznajmiła, iż projekt uchwały był przedmiotem prac komisji stałych Rady Gminy na środowym posiedzeniu i uzyskał pozytywną opinię każdej z komisji. Uwag ani zapytań do projektu uchwały nie zgłoszono. Przewodnicząca Gminy Małgorzata Rosa przystąpiła więc do odczytania projektu uchwały. Następnie odbyło się głosowanie nad przyjęciem uchwały. Uchwała została podjęta 12. głosami „za”, przy 2. głosach „wstrzymujących się”. Uchwała Nr V/24/24 oraz imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 8.

Kolejny punkt sesji dotyczył podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia programu współpracy gminy Cielądz na 2025 rok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

O wyjaśnienia w tym temacie Przewodnicząca Rady poprosiła pracownika Urzędu Gminy - Magdalenę Anteczek.

Magdalena Anteczek udzielając wyjaśnień do omawianego punktu przedstawiła następujące informacje. Oznajmiła, iż Program niniejszy określa cele, zasady oraz formy współpracy gminy Cielądz z organizacjami pozarządowymi i jednocześnie wskazuje zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz planowaną wysokość środków na realizację programu Gminy z organizacjami. Oznajmiła, iż program będzie obejmował następujące zakresy przedmiotowe:

- kulturę, sztukę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- wspieranie i upowszechnienie kultury fizycznej
- oraz działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.

Proponowana kwota na realizację programu to 176.220 zł i jest zwiększona o 20 tys. zł w porównaniu z rokiem ubiegłym. Środki, które mają być przeznaczone na poszczególne zakresy przedmiotowe to:

- kultura 21 tys. zł
- sport 85 tys. zł

- działalność na rzecz osób niepełnosprawnych 70.220 zł, a w ubiegłym roku było to 50.220 zł, czyli zwiększenie o 20 tys. zł gdyż planowane jest skierowanie na rehabilitację osób niepełnosprawnych. Poinformowała, iż co roku ogłaszane są dwa konkursy:

- jeden dotyczy rehabilitacji pięciorga dzieci i młodzieży niepełnosprawnej z terenu Gminy Cielądz

- drugi - na rehabilitację w miejscu zamieszkania dla czterech osób dorosłych z terenu naszej gminy i tutaj jest planowane zwiększenie liczby rehabilitowanych osób dorosłych do pięciu.

Ponadto poinformowała, że planowane jest rozszerzenie tego zakresu o dodatkowy konkurs, który będzie dotyczył rehabilitacji interwencyjnej i taka rehabilitacja będzie skierowana do osób po udarach, wylewach, wypadkach komunikacyjnych tj. głównie do takich osób, które nie mają możliwości dojechania do miejsca rehabilitacji. Wstępne założenia to około 40 godzin zabiegów rehabilitacji.

Na powyższym Magdalena Anteczek zakończyła omawianie projektu uchwały. Przewodnicząca Rady Małgorzata Rosa stwierdziła, że projekt Programu był omawiany na komisjach i wszystkie komisje stałe Rady Gminy wydały opinię pozytywną.

Pytań w tym temacie nie zgłoszono. Przewodnicząca Rady poprosiła Wiceprzewodniczącą Rady Mariusza Kwapisza o odczytanie projektu uchwały. Następnie stwierdziła kworum i zarządziła głosowanie. W wyniku głosowania uchwała została podjęta jednogłośnie – 14. głosami „za”. Uchwała Nr V/25/24 oraz imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 9.

W następnym punkcie porządku sesji obradowano nad podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia przez Gminę Cielądz prowadzenia zadania z zakresu bieżącego utrzymania drogi wojewódzkiej Nr 707 w miejscowości Cielądz, w tym urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego wybudowanych w ramach zadania „Bezpieczny pieszy w Cielądz”.

Temat przedstawił Wójt Gminy Paweł Królak, który poinformował, iż niniejsza uchwała stanowi kontynuację zadania i jest niezbędnym elementem przejęcia przez gminę Cielądz prowadzenia zadania z zakresu bieżącego utrzymania urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego zlokalizowanych w ciągu drogi wojewódzkiej 707 na okres gwarancji tj. 24 miesiące, po czym nastąpi przekazanie wybudowanej infrastruktury na rzecz Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca oznajmiła, iż projekt uchwały był opiniowany na wspólnym posiedzeniu komisji i uzyskał pozytywną opinię każdej komisji stałej rady gminy.

Zapytań do tematu nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady poprosiła Wiceprzewodniczącą Rady Pawła Kłosa o odczytanie projektu uchwały. Następnie stwierdziła kworum i zarządziła głosowanie.

W wyniku głosowania uchwała została podjęta jednogłośnie – 14. głosami „za”. Uchwała Nr V/26/24 oraz imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 10.

Kolejny punkt porządku sesji dotyczył podjęcia uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta na obszarze gminy Cielądz, przyjmowanej jako podstawa obliczania podatku rolnego na 2025 rok. O zabranie głosu Przewodnicząca Rady poprosiła Wójta Gminy.

Wójt Gminy wyjaśnił, iż projekt uchwały zawiera propozycję obniżenia średniej ceny skupu żyta ogłoszonego w komunikacie GUS z kwoty 86,34 zł na kwotę 78,20 zł i przypomniał, iż taka sama stawka obowiązywała w roku 2024.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Rosa oznajmiła, iż projekt ten również był przedmiotem opiniowania na wspólnym posiedzeniu komisji stałych Rady Gminy i uzyskał pozytywną opinię każdej z komisji oraz dodała, że jest też pozytywna opinia Izby Rolniczej w tym temacie.

W związku z brakiem dyskusji w omawianym temacie, Przewodnicząca Rady Gminy Małgorzata Rosa przystąpiła do odczytania projektu uchwały, stwierdziła kworum i zarządziła głosowanie. Radni w głosowaniu jawnym jednogłośnie tj. 14 głosami „za” podjęli uchwałę. Uchwała Nr V/27/24 oraz imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 11.

Następnie przystąpiono do realizacji punktu dotyczącego podjęcia uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Projekt uchwały otrzymali wszyscy radni. O jego przedstawienie Przewodnicząca Rady poprosiła również Wójta Gminy.

Wójt Gminy wyjaśnił, iż Minister Finansów ogłosił na 2025 rok wskaźnik wzrostu 2,7% i również u nas jest propozycja takiej procentowej podwyżki. Szacuje się, że z tytułu zastosowanego wzrostu dochód z podatku od nieruchomości zwiększy się o kwotę 36.800 zł .

Przewodnicząca Rady podziękowała za przedstawienie projektu uchwały. Zwróciła się z zapytaniem, czy są pytania, a związku z ich brakiem przystąpiła do odczytania projektu uchwały. Następnie stwierdziła kworum i odbyło się głosowanie. Uchwała została podjęta jednogłośnie – 14. głosami „za”. Uchwała Nr V/28/24 i imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 12.

Następny temat porządku sesji dotyczył podjęcia uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Przewodnicząca oznajmiła, iż projekt uchwały otrzymali wszyscy radni. O jego przedstawienie poprosiła Wójta Gminy.

Wójt Gminy wyjaśnił, iż tak jak w uchwale w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości tak samo w uchwale w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych proponuje się podwyżkę o 2,7%, co wpłynie na wzrost dochodów na poziomie 4.078 zł. Oznajmił, iż największą zmianą jaka w tej uchwale nastąpiła to zniesienie podziału środków transportowych w zależności od wieku pojazdów tj. nie ma już rozgraniczenia do 10 lat i powyżej 10 lat.

Przewodnicząca Rady Gminy Małgorzata Rosa dodała, że ten projekt uchwały, który Pan Wójt teraz omawiał, uzyskał pozytywną opinię na dzisiejszym wspólnym posiedzeniu komisji - każda komisja Rady Gminy zaopiniowała ten projekt uchwały pozytywnie.

Z uwagi na brak pytań w niniejszym punkcie Przewodnicząca Rady poprosiła Wiceprzewodniczącego Mariusza Kwapisza o odczytanie projektu uchwały. Następnie stwierdziła kworum i odbyło się głosowanie. Uchwała została podjęta jednogłośnie – 14. głosami „za”. Uchwała Nr V/29/24 i imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 13.

Przystąpiono następnie do realizacji punktu dotyczącego podjęcia uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania oraz szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich wymiaru i zakresu usług sąsiedzkich oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług.

O przedstawienie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Małgorzata Rosa poprosiła Kierownika GOPS w Cielądzu Grażynę Michniewską.

Kierownik GOPS oznajmiła, iż zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej osobie samotnej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona, przysługuje pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych. Wyjaśniła, iż usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze mogą być świadczone nieodpłatnie, odpłatnie lub częściowo odpłatnie. Proponuje się, iż godzinowa stawka odpłatności za usługi opiekuńcze wynosić będzie równowartość minimalnej stawki godzinowej obowiązującej w danym roku kalendarzowym ogłaszanej na podstawie ustawy o minimalnym wynagradzaniu za pracę, a za

specjalistyczne usługi opiekuńcze - 150% tej stawki. Zaznaczyła, że w przypadku gdy dochód osoby lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza lub jest równy 150% kryterium dochodowego określonego w artykule 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej usługi opiekuńcze, w tym świadczone w formie specjalistycznych usług opiekuńczych i usług sąsiedzkich, świadczone są nieodpłatnie, w przypadku gdy dochód osoby lub osoby w rodzinie przekracza 150% kryterium - udzielone są za odpłatnością ustaloną według tabeli.

Dodała, że usługa sąsiedzka jest nową formą usług opiekuńczych i może być świadczona niezależnie od usługi opiekuńczej lub może stanowić jej uzupełnienie. Usługi sąsiedzkie mogą być świadczone przez 7 dni w tygodniu i ustala się, iż maksymalny wymiar usługi sąsiedzkiej w danym roku kalendarzowym na rzecz mieszkańców gminy Cielądz wynosi 720 godzin usług, w tym maksymalnie 360 godzin usług dla jednej osoby uprawnionej do tej formy pomocy.

Przewodnicząca Rady podziękowała za wyczerpujące przedstawienie projektu uchwały i dodała, że był on opiniowany na wspólnym posiedzeniu komisji i uzyskał pozytywną opinię każdej z komisji stałych Rady Gminy.

Pytań do projektu uchwały nie zgłoszono. Wobec czego Przewodnicząca Rady o odczytanie treści uchwały poprosiła Wiceprzewodniczącego Pawła Kłosa.

Następnie stwierdziła kworum i odbyło się głosowanie. Uchwała została podjęta jednogłośnie – 14. głosami „za”. Uchwała Nr V/30/24 i imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 14.

Następnym tematem sesji było podjęcie uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

O przedstawienie projektu uchwały Przewodnicząca Rady poprosiła Wójta Gminy.

Wójt poinformował, że główną przesłanką do podjęcia tej uchwały jest konieczność dostosowania stawek opłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi do wzrostu kosztów prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zbilansowania wydatków ponoszonych z tytułu odbioru bioodpadów. Przypomniął, że do tej pory stawka bez zwolnienia wynosiła 25 zł, a proponuje się 30 zł, po uwzględnieniu

zmniejszenia: z 21 zł stawka wzrosnie na 22,50 zł. Dodał, że pozostałe zapisy uchwały nie ulegają mianie.

Przewodnicząca Rady oznajmiła, iż projekt uchwały był przedmiotem dyskusji na wspólnym posiedzeniu komisji stałych Rady Gminy i uzyskał opinię pozytywną wszystkich komisji stałych Rady Gminy.

W związku z tym, iż nikt nie zgłosił chęci zabrania głosu w tym temacie, Przewodnicząca przystąpiła do odczytania uchwały, następnie stwierdziła kworum i odbyło się głosowanie. Uchwała została podjęta jednogłośnie – 14. głosami „za”. Uchwała Nr V/31/24 i imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 15.

W następnej kolejności przystąpiono do realizacji punktu dotyczącego podjęcia uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie dotychczasowym najemcą kolejnej umowy najmu lokalu.

O przedstawienie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Gminy poprosiła Wójta Gminy, który wyjaśnił, iż z końcem roku upływa okres, na który była podpisana umowa. Wobec zainteresowania dotychczasowego najemcy kontynuacją tej umowy, wyrażoną na piśmie z dnia 25 września 2024 rok, ze strony Gminy też jest propozycja podpisania umowy z najemcą, którym jest firma Orange na okres do 3 lat.

Z uwagi na brak pytań do projektu uchwały, Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały, następnie stwierdziła kworum, po czym odbyło się głosowanie nad przyjęciem uchwały. Uchwała została podjęta jednogłośnie 14. głosami „za”. Uchwała Nr V/32/24 oraz imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 16.

Następnym punktem sesji było podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnej umowy dzierżawy nieruchomości z dotychczasowym dzierżawcą.

Projekt uchwały omówił Wójt Gminy. Poinformował, że podobnie jak w poprzedniej uchwale, tak samo i w tej uchwale, kończy się w tym roku umowa z dzierżawcą wieży ciśnień na której jest zamontowany zespół urządzeń nadawczo-odbiorczych do obsługi bezprzewodowej łączności internetowej. Zaznaczył, że w tym przypadku umowa będzie podpisana na okres jednego roku.

Przewodnicząca dodała, że projekt uchwały był również opiniowany i uzyskał pozytywną opinię każdej z komisji na wspólnym posiedzeniu w środę 20 listopada. Uwag do projektu radni nie zgłosili. Wobec czego Przewodnicząca odczytała treść uchwały i zarządziła

głosowanie. W wyniku głosowania uchwała została podjęta jednogłośnie – 14. głosami „za”. Uchwała Nr V/33/24 oraz imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 17.

Podjęcie uchwały w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Cielądz było kolejnym tematem sesji. O przedstawienie tematu została poproszona Magdalena Ostalska – pracownik Urzędu Gminy w Cielądzu.

Magdalena Ostalska oznajmiła, iż działalność polegająca na opróżnianiu zbiorników bezodpływowych, a teraz również w aktualnym brzmieniu ustawy - osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków, wymaga uzyskania zezwolenia właściwego miejscowo wójta. Zezwolenia otrzymują przedsiębiorcy, którzy spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska i są to trzy istotne grupy wymagań:

- 1) wyposażenie techniczne - zawierające wymagania odnośnie pojazdów asenizacyjnych przeznaczonych do świadczenia usług na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i osadników w oczyszczalniach ścieków;
- 2) baza transportowa;
- 3) zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami oraz wskazanie miejsc przekazywania tychże ścieków.

Magdalena Ostalska wyjaśniła, iż ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach została zaktualizowana i wprowadziła modyfikację definicji nieczystości ciekłych: są to nie tylko ścieki czasowo zgromadzone w zbiornikach, ale także w osadnikach przydomowych oczyszczalni ścieków. W związku z powyższym znowelizowania wymagały również przepisy, które dotyczą wymagań w zakresie działalności i odbioru tychże nieczystości. Dlatego w 2023 roku zaktualizowane zostało rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska rozszerzając wymagania o ten przedmiot działalności, natomiast aktem prawa miejscowego, który uszczegóławia te wymagania jest uchwała rady i właśnie projekt uchwały w zakresie tych szczegółowych wymagań przedłożony jest pod obrady.

Przewodnicząca Rady dodała, że projekt uchwały był przedmiotem prac komisji stałych Rady Gminy na środowym posiedzeniu 20 listopada i uzyskał pozytywną opinię każdej z komisji.

W związku z tym, że nie zgłoszono żadnych pytań ani uwag do projektu uchwały Przewodnicząca przystąpiła do odczytania uchwały. Następnie stwierdziła kworum 14

radnych i odbyło się głosowanie. Uchwała została podjęta jednogłośnie tj. 14 głosów „za”. Uchwała Nr V/34/24 oraz imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 18.

W następnym punkcie sesji obradowano na projektem uchwały w sprawie przyjęcia koncepcji programowej gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Cielądz na lata 2024-2030.

Przewodnicząca Rady o przedstawienie projektu uchwały poprosiła również Magdalenę Ostalską.

Magdalena Ostalska oznajmiła, iż przyjęcie przez Radę Gminy koncepcji programowej gospodarki wodno-ściekowej na terenie gminy Cielądz na lata 2024-2030 jest niezbędne w celu aplikowania o środki pomocowe na inwestycje w zakresie gospodarki wodno-ściekowej. Dokument ten jest aktualizacją koncepcji przyjętej uchwałą Rady Gminy w 2022 roku i zawiera propozycję i zamierzenia inwestycyjne w zakresie zaopatrzenia w wodę oraz odprowadzania i oczyszczania ścieków na terenie gminy. Realizacja koncepcji prowadzi do zabezpieczenia potrzeb wodnych Gminy oraz dalszego porządkowania gospodarki ściekowej. Najważniejszym elementem tej koncepcji programowej jest wykaz przedsięwzięć planowanych do realizacji w najbliższej perspektywie. W związku z tym, że część tych przedsięwzięć to zadania, które wymagały uzyskania decyzji środowiskowej dlatego ten dokument był analizowany pod kątem wykonania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko. Zgodnie z ustawą o udostępnianiu informacji o środowisku część przedsięwzięć została przeniesiona z koncepcji przyjętej w 2022 roku, część została zmodyfikowana, a niektóre przedsięwzięcia są nowe. Dlatego też zaryzykowano złożenie wniosku do organów tj. do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska oraz Państwowej Wojewódzkiej Inspekcji Sanitarnej o odstąpienie od przeprowadzenia strategicznej oceny gdyż były one już przeprowadzone w poprzedniej wersji i uzyskaliśmy postanowienia o odstąpieniu od tych dwóch organów. Koncepcję tą przedłożono także do publicznej wiadomości w celu wypowiedzenia się przez mieszkańców. Żadnych uwag nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady oznajmiła, iż niniejszy projekt uchwały był opiniowany na wspólnym posiedzeniu komisji stałych Rady Gminy w środę 20 listopada i uzyskał pozytywną opinię każdej z komisji. Uwag do projektu nie zgłoszono. Po odczytaniu uchwały, stwierdzeniu przez Przewodniczącą Rady kworum – 13 radnych (sesję opuścił 1 radny) przystąpiono do głosowania. Uchwała została podjęta jednogłośnie tj. 13 głosów „za”. Uchwała Nr V/35/24 oraz imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 19.

Kolejnym punktem sesji był temat dotyczący podjęcia uchwały w sprawie diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Gminy Cielądz.

Komentarza w tym temacie udzielił Wójt Gminy Paweł Królak. Poinformował, że ustalenie nowej wysokości diet dla radnych ma na celu zrekompensowanie utraty wynagrodzenia i zwrot kosztów poniesionych przez radnych w związku z udziałem w pracach Rady Gminy i jej organów. Ponadto w projekcie uchwały zawarty został istotny zapis dotyczący publikacji uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego w związku z linią orzecniczą wojewódzkich sądów administracyjnych, uznających iż uchwały w sprawie wysokości diet są aktami prawa miejscowego.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Rosa dodała, że projekt uchwały był opiniowany na wspólnym posiedzeniu komisji stałych rady gminy i uzyskał pozytywną opinię każdej z komisji.

Zapytań do projektu uchwały nie zgłoszono. Przewodnicząca Rady odczytała zatem treść uchwały, stwierdziła kworum 13 radnych, po czym odbyło się głosowanie nad przyjęciem uchwały. Uchwała została podjęta 11. głosami „za” przy 2. głosach „przeciw”. Uchwała Nr V/36/24 oraz imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu. Przewodnicząca Rady w tym miejscu podziękowała Panu Wójtowi i Pani Skarbnik za zabezpieczenie środków w projekcie budżetu przyszłego roku na diety które są rekompensatą za utracony czas pracy radnych Gminy.

Punkt 20.

W następnym punkcie obradowano nad projektem uchwały w sprawie diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych dla sołtysów Gminy Cielądz.

Wójt Gminy udzielając wyjaśnień w tym temacie oznajmił, iż projekt uchwały zawiera następujące zmiany w stosunku do obecnie obowiązującej uchwały w sprawie diet sołtysów:

- zawiera propozycję podwyższenia diety z kwoty 150 zł do wysokości 200 zł,
- obniżenia diety z tytułu nieobecności sołtysa na sesji,
- wprowadza zasady zwrotu kosztów podróży służbowych sołtysa

oraz podobnie, jak w poprzedniej uchwale, zawiera zapisy dotyczące publikacji uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady stwierdziła, iż projekt był opiniowany na wspólnym posiedzeniu komisji stałych rady gminy 20 listopada i uzyskał pozytywną opinię poszczególnych komisji.

Z uwagi na brak pytań do projektu uchwały, Przewodnicząca Rady odczytała projekt uchwały, następnie stwierdziła kworum, po czym odbyło się głosowanie nad przyjęciem

uchwały. Uchwała została podjęta jednogłośnie 13. głosami „za”. Uchwała Nr V/37/24 oraz imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Przewodnicząca Rady również w tym temacie podziękowała w imieniu sołtysów za środki zabezpieczone w budżecie i wyraziła zapytanie, czy nie poinformować państwa sołtysów o zmianie w uchwale, że będzie dieta obniżana o 20 % za nieobecność na sesji.

Punkt 21.

Następny punkt sesji dotyczył przedłożenia Radzie Gminy informacji z analizy oświadczeń majątkowych złożonych przez radnych Rady Gminy, pracowników Urzędu Gminy i jednostek organizacyjnych oraz przez Przewodniczącą Rady i Wójta Gminy.

Najpierw informację przedstawiła Przewodnicząca Rady Gminy Małgorzata Rosa. Przypomniała, że zgodnie z artykułem 24h ustęp 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym radni Gminy zobowiązani są do złożenia oświadczeń majątkowych. W tym roku składane były dwukrotnie: na koniec kadencji i na początek kadencji. Na początek kadencji było to oświadczenie złożone według stanu na dzień złożenia ślubowania. Wszyscy radni złożyli czyli wywiązali się z obowiązku złożenia oświadczenia majątkowego. Oświadczenia przekazane zostały do Naczelnika Urzędu Skarbowego w celu przeprowadzenia analizy. Ta analiza została dokonana i jest pismo Urzędu Skarbowego, że wszystkie oświadczenia majątkowe złożone przez Wójta Gminy Cielądz pana Pawła Królaka, przez Przewodniczącą Rady, przez radnych Gminy Cielądz oraz kierowników jednostek organizacyjnych oraz osoby wydające decyzję administracyjne w imieniu wójta wszystkie zostały złożone i Urząd Skarbowy nie stwierdził nieprawidłowości w zakresie nieujawnienia posiadanego majątku. Również jest informacja z Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego ponieważ pan Wójt i ona muszą również do Urzędu Wojewódzkiego takie oświadczenia składać. Wojewoda też stwierdził, iż oświadczenia są kompletne i właściwie wypełnione i złożone z zachowaniem obowiązujących terminów. Wójt tylko składał uzupełnienie gdyż zabrakło przychodu osiągniętego z gospodarstwa rolnego ale pan wójt uzupełnij i złożył stosowne wyjaśnienia.

Następnie głos zabrał Wójt Gminy Cielądz Paweł Królak, który poinformował, że oświadczenia majątkowe również przedkłada Sekretarz, Skarbnik, jak również kierownicy jednostek organizacyjnych. Stwierdził, iż również w złożonych oświadczeniach majątkowych tych osób nieprawidłowości nie stwierdzono.

(Informacje stanowią załączniki do protokołu).

Punkt 22.

Kolejny punkt sesji dotyczył informacji o pracy Wójta Gminy w okresie międzysesyjnym i wykonania uchwał Rady Gminy.

Wójt Gminy Paweł Królak oznajmił, iż:

- uchwały przyjęte na ostatniej sesji są realizowane zgodnie z zapisami;
- zrealizowane zostało zapytanie ofertowe na zimowe utrzymanie dróg gminnych.

Punkt 23.

W wolnych wnioskach zostały podjęte następujące sprawy:

- Magdalena Ostalska zapoznała uczestników sesji z pismem, które wpłynęło od Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Łodzi oddział w Rawie Mazowieckiej w związku z ostatnimi śmiertelnymi przypadkami związanymi ze stosowaniem środków ochrony roślin zawierających fosforek glinu i magnezu szczególnie niebezpieczne ten fosforek glinu, który jest stosowany przy deratyzacji i dezynsekcji, a w obecności wilgoci atmosferycznej ulatnia się do niebezpiecznego fosforowodoru, który jest bezzapachowy i niewidoczny. Dlatego Inspektorat przekazał kilka plakatów i jest prośba do sołtysów żeby zawiesić je na tablicach. Dodała jeszcze, że dołącza informację, którą zamieściło Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi na swojej stronie o tym, żeby środki przekazywać odpowiednim podmiotom, które są uprawnione do odbioru odpadów niebezpiecznych bez obawy nawet, gdy te środki są nabyte z nielegalnych źródeł, ale można je oddawać firmom, które mają uprawnienia na zbieranie tego typu odpadów - u nas - najbliższej położone jest składowisko odpadów w Pukininie, a również nasza lokalna firma ma takie zezwolenie;
- Przewodnicząca Rady Gminy na ręce Kierownika GOPS w Cielądzu z okazji wczorajszego święta Dnia Pracownika Socjalnego złożyła podziękowania w imieniu wszystkich mieszkańców gminy za pomoc udzielaną potrzebującym mieszkańcom oraz złożyła życzenia zdrowia i wytrwałości w pracy.
- radna Agnieszka Janicka zwróciła się z pytaniem do Wójta Gminy kiedy będzie podłączone oświetlenie na słupach między Ossowicami a Byszewicami;
- Wójt wyjaśniając, że nie chce w błąd wprowadzić, to sprawdzi i w poniedziałek odpowie;
- radny Mariusz Kwapisz przypomniał, iż 11 września zgłosił problem niebezpiecznego skrzyżowania w Stolnikach i czy w związku z tym zostało coś w tym temacie zrobione, aby poprawić bezpieczeństwo tego skrzyżowania;
- Wójt oznajmił, iż zamówione zostały trzy znaki, w tym jeden do umieszczenia w Stolnikach i prawdopodobnie będą zamawiane jeszcze dwa lustra gdyż były zgłoszenia od mieszkańców i jak otrzymamy te znaki to zostaną zamontowane;

- radna Ewa Kwiatkowska-Kielan wystąpiła z prośbą do Wójta Gminy o wycięcie zakrzaczeń na zakręcie w Sanogoszczy;
- Pan Wójt w ramach sprostowania oznajmił, iż wystosowane zostanie pismo gdyż zarządcą drogi jest Starostwo Powiatowe.

Punkt 24.

Na powyższym wyczerpany został porządek obrad.

Przewodnicząca Rady Gminy Małgorzata Rosa zamknęła obrady V sesji Rady Gminy Cielądz.

Na powyższym protokół zakończono.

Przewodnicząca Rady Gminy

Małgorzata Rosa

Protokołowała

Bogusława Kobacka